



【令和7年度】  
日光湯元ビジターセンター  
**職員募集**

R6 10/31 時点

**募集職種**

- ① ビジターセンター運営管理業務および自然ガイド担当職員
- ② 戦場ヶ原等 歩道、施設管理職員

**業務内容**

- ①施設来館者への対応(主に自然情報の提供や観光案内)  
自然観察イベントや学校団体向けハイキングでのガイド業務  
奥日光の自然情報収集(野外に出ます)、HP での情報発信  
館内展示物の企画、作成
- ②ハイキングコース遊歩道の巡視点検、補修  
遊歩道周辺や園地の草刈り  
駐車場やトイレ等、公共施設の清掃、整備

**【①②共通業務】**

施設、駐車場等の除雪作業(除雪車も使用。講習受講できます)  
湯滝駐車場、湯元スキー場駐車場での料金徴収、交通整理

**【就業場所】**

栃木県日光市 湯元ビジターセンター及び奥日光地域

## 雇用契約期間

令和7年4月1日～令和8年3月31日（契約更新の可能性有）

## 休日・就業時間

週休2日制 / 基本20日/月勤務 / 有給休暇10日間  
午前8時30分～午後5時30分（うち休憩1時間）  
時間外労働：業務によってあり（月平均5～10時間）

## 賃金

基本給 165,000円～180,000円（月20日勤務）  
※時間外手当は月の実績に応じて支給

## 諸手当・待遇

超過勤務手当、除雪車運行手当、通勤手当、制服貸与  
日光市街地に借り上げ宿舍あり（住居費は規定額控除、通勤は財団車両使用）  
※必要に応じて伐木等の労働安全衛生法による講習、狩猟免許取得は財団が支援

## 加入保険

雇用保険、労災保険、厚生年金、健康保険

## 応募資格

- ◆必須・・・PC操作経験（Excel・Word）、普通自動車運転免許
- ◆あると尚可・・・動植物関係知識等

※受動喫煙防止措置・・・屋内禁煙

## 選考方法

- ◆書類選考後、面接
- ◆履歴書（写真添付）を下記へ郵送してください。  
なお、応募書類の返却はいたしません。

<募集者名称> 一般財団法人自然公園財団日光支部  
<書類送付先> 〒321-1662 栃木県日光市湯元官有無番地  
日光湯元ビジターセンター内

- ◆一次応募締め切り・・・令和6年11月30日（土）必着
- ◆問い合わせ先・・・0288-62-2461（受付時間は9:00～17:00）